

Personuppgiftshantering, kursdeltagare

Innehåll

Stockholms Sjukhems behandling av kursdeltagares personuppgifter	2
PERSONUPPGIFTSANSVARIG	2
Vem är ansvarig för de personuppgifter vi samlar in?.....	2
VILKA BINDANDE KRAV REGLERAR BEHANDLING AV DINA PERSONUPPGIFTER?.....	2
Dataskyddsförordningen (GDPR) och Dataskyddslagen	2
OM BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER	2
Vad är en personuppgift och vad är behandling av personuppgifter?	2
Vad är känsliga personuppgifter?	2
Vad krävs för att vi ska få behandla dina personuppgifter?	2
Hur vi samlar in personuppgifter	3
ÄNDAMÅL, RÄTTSLIG GRUND, KATEGORI AV PERSONUPPGIFT OCH BEVARANDETID	3
VILKA KAN VI KOMMA ATT DELA DINA PERSONUPPGIFTER MED?.....	4
Personuppgiftsbiträden och underbiträden	4
Överföring av personuppgifter till tredje land	5
DINA RÄTTIGHETER.....	5
Vilka rättigheter har du enligt GDPR och hur gör du dem gällande?	5
Tillgång till dina personuppgifter	5
Begära rättelse.....	5
Återkalla samtycke enligt dataskyddsdirektivet med framtida verkan	5
Motsätta dig behandling för direktmarknadsföringsändamål	5
Motsätta dig behandling som stödjer sig på vårt berättigade intresse	5
Radering.....	6
Begränsning av behandling.....	6
Dataportabilitet	6
Övriga rättigheter	6

Stockholms Sjukhems behandling av kursdeltagares personuppgifter

Vi på Stockholms Sjukhem vill att du ska känna dig trygg när du lämnar dina personuppgifter till oss. Vi värnar om din personliga integritet och eftersträvar alltid en hög nivå av dataskydd. Denna information förklarar hur vi samlar in och använder dina personuppgifter. Den beskriver också dina rättigheter och hur du kan göra dem gällande.

PERSONUPPGIFTSANSVARIG

Vem är ansvarig för de personuppgifter vi samlar in?

Stiftelsen Stockholms Sjukhem är som utbildningsanordnare personuppgiftsansvarig för den personuppgiftsbehandling som sker inom ramen för utbildningsverksamheten. Stockholms Sjukhems verksamhetsområden är geriatrik, palliativ vård, rehabilitering, äldreomsorg, forskning, utbildning, utveckling och innovation.

VILKA BINDANDE KRAV REGLERAR BEHANDLING AV DINA PERSONUPPGIFTER?

Dataskyddsförordningen (GDPR) och Dataskyddslagen

Dataskyddsförordningen är en EU-förordning och Dataskyddslagen är en kompletterande nationell lag som reglerar hur samtliga verksamheter (offentliga och privata) får behandla personuppgifter. Ett av syftena med dataskyddsförordningen är att skydda enskildas grundläggande rättigheter och friheter, särskilt deras rätt till skydd av personuppgifter.

OM BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

Vad är en personuppgift och vad är behandling av personuppgifter?

En personuppgift är varje upplysning som avser en identifierad eller identifierbar fysisk person, t.ex. kontaktuppgifter, personnummer, org. nr för enskild firma, fastighetsbeteckning, kundnummer och fotografier där personer går att känna igen. Behandling av personuppgifter är i princip all hantering av personuppgifter, oberoende av om den utförs automatiserat eller ej. Exempel på vanliga behandlingar är insamling, registrering, organisering, strukturering, lagring, bearbetning, överföring och radering.

Vad är känsliga personuppgifter?

Känsliga personuppgifter är exempelvis uppgifter om hälsa, vilket bland annat innefattar uppgifter som hänför sig till en registrerad persons allergier. När det gäller känsliga personuppgifter ställs det hårdare krav på säkerhet kring behandlingen.

Vad krävs för att vi ska få behandla dina personuppgifter?

För att vi som utbildningsanordnare ska få behandla dina personuppgifter måste det finnas stöd i gällande dataskyddslagar.

I dataskyddsförordningen ställs krav på att det ska finnas en så kallad rättslig grund. Det betyder i korthet att någon eller några av följande punkter måste vara uppfyllda för att vår behandling av dina personuppgifter ska vara laglig:

- Behandlingen ska vara nödvändig för att fullgöra avtalet med dig (fullgörande av avtal).

- Behandlingen ska vara nödvändig för att fullgöra en för Stockholms Sjukhem rättslig förpliktelse (rättslig förpliktelse).
- Behandlingen av dina personuppgifter får göras efter en intresseavvägning mellan Stockholms Sjukhems berättigade intresse att behandla personuppgifterna och din integritet (berättigat intresse). För att få behandla personuppgifter med stöd av berättigat intresse behöver Stockholms Sjukhem göra en intresseavvägning. Om du har frågor kring hur vi har gjort vår intresseavvägning i ett specifikt fall får du gärna kontakta oss (kontaktuppgifter nedan).
- Behandling av dina personuppgifter får göras om du har lämnat ditt samtycke till just den behandlingen (samtycke).
- Behandlingen är nödvändig för att skydda intressen som är av grundläggande betydelse för den registrerade eller för en annan fysisk person.
- Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse.

Hur vi samlar in personuppgifter

Endast personuppgifter som anses nödvändiga för att uppfylla ändamålet, samlas in. De personuppgifter vi samlar in kommer normalt direkt från dig eller från din chef, eller från din utbildningsinstitution i samband med att du registreras som deltagare hos oss. Ibland krävs ytterligare information för att hålla uppgifterna aktuella eller kontrollera att uppgifterna vi har samlat in är korrekta.

ÄNDAMÅL, RÄTTSLIG GRUND, KATEGORI AV PERSONUPPGIFT OCH BEVARANDETID

Arbetsgivare eller lärosäte har anmält dig till utbildning

För följande ändamål behandlar vi nedanstående kategorier av personuppgifter med stöd av den rättsliga grunden berättigat intresse. Vår behandling av dina personuppgifter är nödvändig för vårt berättigade intresse av att fullgöra vårt avtal med din arbetsgivare/ditt lärosäte om att tillhandahålla utbildning:

Ändamål	Kategorier av personuppgifter som behandlas	Känsliga PU enligt art 9? Tillämpligt undantag	Bevarandetid
Kommunikation med kursdeltagare (inbjudan, välkomstmail, utvärderingar etc)	Namn, e-post	Nej	Raderas efter avslutad utbildning eller vid avanmälan.
Skapa deltagarförteckning	Namn, adress, telefonnummer	Nej	Raderas efter avslutad aktivitet.
Genomföra utbildningen	Personuppgifter som behandlas är namn, e-postadress och telefonnummer, personnummer och specialkost samt uppgifter om genomförd utbildning.	Ja, om specialkost. Art 9.2 a) Den registrerade har uttryckligen lämnat sitt samtycke till behandlingen.	10 år efter utbildningens avslutande i arkiv hos utbildningssamordnare inom Stockholms Sjukhem.

Skapa kursbevis	Namn och genomförd utbildning	Nej	Efter leverans av kursbeviset.
Ta betalt för utbildningen	Namn	Nej	Sju år enligt bokföringslagen

Egen anmälan till utbildning

För följande ändamål behandlar vi nedanstående kategorier av personuppgifter med stöd av den rättsliga grunden fullgörande av vårt avtal med dig:

Ändamål	Kategorier av personuppgifter som behandlas	Känsliga PU enligt art 9? Tillämpligt undantag	Bevarandetid
Kommunikation med kursdeltagare (inbjudan, välkomstmail, utvärderingar etc)	Namn, e-post	Nej	Raderas efter avslutad utbildning eller vid avanmälan.
Skapadeltagarförteckning	Namn, adress, telefonnummer	Nej	Raderas efter avslutad aktivitet.
Genomföra utbildningen	Personuppgifter som behandlas är namn, e-postadress och telefonnummer, personnummer och specialkost samt uppgifter om genomförd utbildning.	Ja, om specialkost. Art 9.2 a) Den registrerade har uttryckligen lämnat sitt samtycke till behandlingen.	10 år efter utbildningens avslutande i arkiv hos utbildningssamordnare inom Stockholms Sjukhem.
Skapa kursbevis	Namn och genomförd utbildning	Nej	Efter leverans av kursbeviset.
Ta betalt för utbildningen	Namn, adress och betaluppgifter	Nej	Sju år enligt bokföringslagen

VILKA KAN VI KOMMA ATT DELA DINA PERSONUPPGIFTER MED?

Stockholms Sjukhem, som utbildningsanordnare, lämnar bara ut personuppgifter i de fall du gått en studentvald kurs. Information om godkänd kurs ges då till berört lärosäte. Obehörig åtkomst hindras av säkerhetsåtgärder så att endast behörig personal kan ta del av de uppgifter de behöver för att kunna fullgöra sina arbetsuppgifter.

Personuppgiftsbiträden och underbiträden

I de fall det är nödvändigt för att vi ska kunna utföra våra uppgifter som utbildningsanordnare delar vi dina personuppgifter med företag som är s.k. personuppgiftsbiträden för oss. Ett personuppgiftsbiträde är ett företag som behandlar informationen för vår räkning och enligt våra instruktioner. Vi har personuppgiftsbiträden som hjälper oss med:

- Registrering av anmälningar
- Betallösningar (banker och andra betaltjänstleverantörer).
- IT-tjänster (företag som hanterar drift, teknisk support och underhåll av våra IT-lösningar samt företag som levererar programvaror med support).

När dina personuppgifter delas med personuppgiftsbiträden och underbiträden sker det endast för ändamål som är förenliga med de ändamål för vilka vi har samlat in. Vi har skriftliga avtal med alla personuppgiftsbiträden och underbiträden genom vilka de garanterar säkerheten för de personuppgifter som behandlas och åtar sig att följa våra säkerhetskrav samt begränsningar och krav avseende internationell överföring av personuppgifter.

Överföring av personuppgifter till tredje land

Vi och våra leverantörer och samarbetspartners behandlar dina personuppgifter inom EU/EES.

DINA RÄTTIGHETER

Vilka rättigheter har du enligt GDPR och hur gör du dem gällande?

Du har rätt att veta vad vi gör med dina personuppgifter, varför de behandlas, under vilken tidsperiod behandlingen pågår, vilka som tar del av dem och vilka konsekvenser behandlingen får. Nedan följer en mer utförlig beskrivning av dina rättigheter. ***En begäran om att utöva någon av dina rättigheter ska göras skriftligt och undertecknas av dig. Vi behöver kunna verifiera din identitet för att begäran ska verkställas. Skicka begäran till oss via brev eller e-post. Kontaktuppgifter hittar du längst ner i denna policy.***

Tillgång till dina personuppgifter

Du har rätt att begära att få en bekräftelse från oss om vi behandlar personuppgifter som rör dig, samt i sådant fall begära tillgång till de personuppgifter som vi behandlar om dig, ett så kallat registerutdrag.

Begära rättelse

Vi har ett ansvar för att de personuppgifter vi behandlar är korrekta, men om du – trots våra ansträngningar att ha uppdaterade register – anser att en uppgift om dig är felaktig eller ofullständig, har du rätt att begära att uppgiften rättas.

Återkalla samtycke enligt dataskyddsdirektivet med framtida verkan

I den utsträckning som vi behandlar dina personuppgifter med stöd av ditt samtycke har du rätt att, när som helst, återkalla ditt samtycke till behandlingen med framtida verkan.

Motsätta dig behandling för direktmarknadsföringsändamål

Vi använder inte dina personuppgifter för direktmarknadsföringsändamål.

Motsätta dig behandling som stödjer sig på vårt berättigade intresse

Du har rätt att motsätta dig behandlingar som stödjer sig på ett berättigat intresse som vi har om du har personliga skäl som rör situationen. Vi får dock fortsätta att behandla dina uppgifter, trots att du har motsatt dig behandlingen, om vi har tvingande berättigade skäl för behandlingen som överväger integritetsintresset.

Du kan när som helst begära att få ta del av den intresseavvägning som vi har gjort i ditt specifika fall.

Radering

Som registrerad har du rätt att utan onödigt dröjsmål få följande personuppgifter raderade om någon av följande förutsättningar gäller:

- Om uppgifterna inte längre behövs för de ändamål som de behandlats för.
- Om behandlingen grundar sig enbart på ditt samtycke och du återkallar detta.
- Om behandlingen sker för direktmarknadsföring och du motsätter dig att uppgifterna behandlas.
- Om du motsätter dig personuppgiftsbehandling som sker efter en intresseavvägning och det inte finns berättigade skäl som väger tyngre än ditt intresse.
- Om personuppgifter inte har behandlats enligt regleringen.
- Om radering krävs för att uppfylla en rättslig skyldighet.

Om personuppgifter raderas, kommer vi att underrätta dem som vi har lämnat ut personuppgifter om dig till, om att denna radering har ägt rum. Detta gäller dock inte om det skulle visa sig omöjligt eller innebära en alltför betungande insats. Vi kommer även, på din begäran, att informera dig om till vem informationen har lämnats ut.

Begränsning av behandling

Du har även rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Om du begär att behandlingen av dina uppgifter ska begränsas kan det dock medföra att vi inte kan uppfylla våra eventuella skyldigheter gentemot dig under den tid behandlingen begränsats.

Dataportabilitet

Slutligen har du rätt att få en kopia på de personuppgifter som rör dig i ett strukturerat format (dataportabilitet). Rätten till dataportabilitet, till skillnad från rätten till registerutdrag, omfattar endast de fall då du har lämnat ditt samtycke till personuppgiftsbehandlingen eller om behandlingen behövs för att vi ska kunna tillhandahålla tjänster till dig enligt det avtal du har ingått med oss. Däremot har du inte rätt att flytta dina uppgifter om vi behandlar dessa på grund av berättigat intresse eller skyldighet enligt lag.

Övriga rättigheter

Anmälan av överträdelse

Om du anser att dina personuppgifter behandlas i strid med gällande regelverk, bör du anmäla det till dso@stockholmssjukhem.se. Du kan också lämna in ett klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Begära skadestånd

Om du vill begära skadestånd med anledning av att du lidit skada på grund av att dina personuppgifter har behandlats i strid med gällande rätt kan du anmäla det. En begäran om skadestånd ska göras skriftligt och innehålla uppgift om vem du är och på vilket sätt vår behandling av dina personuppgifter har resulterat i skada för dig. Skicka begäran till oss via brev eller e-post se kontaktuppgifter nedan.

Ändringar i vår information om behandling av personuppgifter för dig som kursdeltagare

Vi kan komma att göra ändringar i denna information. Den senaste versionen av informationen om hur vi behandlar personuppgifter om dig som kursdeltagare finns alltid på www.stockholmssjukhem.se.

Kontaktuppgifter

Personuppgiftsansvarig:

Stiftelsen Stockholms Sjukhem, org nr 802002-9818

Box 12230

102 26 Stockholm

Dataskyddsombud:

dso@stockholmssjukhem.se

Titel

Personuppgiftshantering, kursdeltagare

Vid utskrift är detta en kopia. Originalen lagras elektroniskt i Centuri

Reg.nr. - utgåva

7670-1

Giltig fr.o.m.

2023-01-23

Sida

7(7)